

Утверждаю
Директор МБОУ «Крайненская средняя школа»
Сакского района Республики Крым
И.И. Демко
Приказ от «17» декабря 2024 г. № 231

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Крайненская средняя школа»
на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнени я
1. Развитие правовой основы в области противодействия коррупции			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора по УВР	В течение года
2.	Подготовка локального акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений	Директор	Январь
3.	Анализ действующих должностных инструкций работников ОУ. Внесение в трудовые договоры (дополнительные соглашения) дополнительных обязанностей по профилактике коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Август
4.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Комиссия по противодействию коррупции	Сентябрь
2. Повышение эффективности механизмов урегулировании конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			

	Организация работы Комиссии по противодействию коррупции по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции	Январь
2.	Организация работы по доведению до вновь прибывших сотрудников ОУ положений действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции, Кодекса этики и служебного поведения работников в МБОУ «Крайненская средняя школа»	Директор. Заместитель директора по УВР.	13 течение года
3.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года (по мере поступления)
4.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года (по мере поступления)
5.	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Директор	Январь- апрель, ежегодно
6.	Контрольные мероприятия по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор	В течение года
3. Систематическое проведение оценок коррупционных рисков			
1.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков. Определение коррупционно-опасных функций, а также корректировка перечня должностей, замещение которых связано с	Комиссия по противодействию коррупции	Январь. В течение года

коррупционными рисками.

2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.	Проведение анализа соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на предмет выявления обстоятельств, свидетельствующих о возникновении конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь
4.	Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля актуализации сведений, содержащихся в анкетах в целях выявления возможного конфликта интересов.	Директор	В течение года

4. Взаимодействие образовательной организации с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности

1.	Организация размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" актуальной информации об антикоррупционной деятельности в разделе «Антикоррупция»	Заместитель директора по УВР	В течение года
2.	Организация размещения на информационных стендах информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждения коррупционного поведения сотрудников	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно
3.	Размещение на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о доступных и конфиденциальных каналах обратной связи: телефонная "горячая линия", электронная приемная на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", контактные данные для направления сообщений в письменной форме.	Заместитель директора по УВР	В течение года

	Организация возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в образовательной организации или нарушениях работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции и обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
5.	Организация взаимодействия образовательной организации с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
6.	Осуществление еженедельного личного приема граждан руководителем образовательной организации и его заместителями по вопросам образовательной деятельности, проявления коррупции и правонарушений	Администрация	Еженедельно в течение года
7.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в образовательной организации.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
8.	Обеспечение требований информационной открытости деятельности образовательной организации - Проведение Дней открытых дверей - Проведение общешкольных родительских собраний	Администрация	В течение года
9.	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной	Заместитель директора по УВР	В течение года

организации" и Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Совершенствование деятельности образовательного учреждения по предупреждению коррупции

Заседание комиссии по противодействию коррупции	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в квартал
Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ОУ	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления
Контроль осуществления приёма в первый класс: — консультации должностных лиц и специалистов; разработка и утверждение правил приема; формирование комиссии по приему в 1 класс; контроль процедуры приема в ОУ	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно
Контроль осуществления приёма в государственное образовательное учреждение граждан на обучение: консультации должностных лиц и специалистов; — разработка и утверждение правил приема; проверка соответствия организации приема нормативным документам	Директор. Заместитель директора по УВР	В течение года
Контроль обеспечения обучающихся бесплатными учебниками и учебными пособиями	Директор, Библиотекарь	В течение года
Контроль организации предоставления питания обучающимся	Директор, Совет по питанию	В течение года
Контроль проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям	Заместитель директора по УВР	В течение года
Анализ деятельности работников учреждения, на которых возложены	Директор	В течение

обязанности по профилактике коррупционных правонарушений

года

6. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников учреждения

1.	Организация правового просвещения работников по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований) путем проведения видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", устных бесед, консультаций, заседаний, а также направления информации в письменном виде для ознакомления	Заместитель директора по УВР	В течение года
2.	Организация обучающих мероприятий с сотрудниками школы, должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Заместитель директора по УВР	В течение года
3.	Организация повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции	Директор. Заместитель директора по УВР	В течение года
4.	Организация обучения дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Директор. Заместитель директора по АХР	В течение года
	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Заместитель директора по УВР	В течение года
	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции на совещаниях при директоре, педагогических советах	Заместитель директора по УВР	В течение года
	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, заседаниях Общего собрания работников,	Администрация	В течение года

Педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования

7. Осуществление контроля финансовой, финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции

1.	Организация контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по АХР. Комиссия по противодействию коррупции.	В течение года
2.	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор. Заместитель директора по АХР. Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.	Обеспечение общественного контроля деятельности ОУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в ОУ обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	Директор. Заместитель директора по ЛХР. Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
4.	Организация контроля целевого использования бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельности	Директор. Заместитель директора по АХР. Документовед. Комиссия по противодействию	В течение года

5.	Проведением инвентаризации имущества ОУ, обеспечение сохранности и своевременного списания материальных запасов, их утилизация	коррупции Директор. Заместитель директора по АХР. Инвентаризационная комиссия	В течение года
8. Формирование антикоррупционного мировоззрения			
1.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в образовательной организации, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Заместитель директора по УВР	В течение года
9. Мониторинг антикоррупционного образования			
1.	Мониторинг «Эффективность антикоррупционного образования, формирования правосознания и правовой культуры»	Заместитель директора по УВР	Май - Декабрь
10. Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции			
2.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь