

* /м/о жемин 1

УТВЕРЖДЕНО
 Директор МБОУ
 «Крайненская средняя школа»
 Демко Н.Н.
 Приказ от 23.11.2022 № 196

**Дорожная карта (план мероприятий)
 по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в
 МБОУ «Крайненская средняя школа»
 Сакского района Республики Крым**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Ответственные	Сроки
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: 1) Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Положение о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «Крайненская средняя школа» Сакского района Республики Крым); 2) Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «Крайненская средняя школа» Сакского района Республики Крым); 3) Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; 4) Подготовка персонализированных	Администрация школы, руководители ШМО	ноябрь 2022
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Администрация школы, руководители ШМО	ноябрь 2022

3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Администрация школы, руководители ШМО	ноябрь 2022
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников.	Администрация школы, руководители ШМО	ноябрь 2022
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Администрация школы, руководители ШМО	ноябрь 2022 - май 2023
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2) Проведение школьной конференции или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества, пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Администрация школы, руководители ШМО	май 2023
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях	Администрация школы, руководители ШМО	в течение года